



LICEO E. PESTALOZZI



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Artistico
Linguistico
Scienze Applicate
Scienze Umane

Via Adda, snc - 71016 SAN SEVERO (FG) - Tel. 0882/373491
e-mail: fgpm10000g@istruzione.it - p.e.c.: fgpm10000g@pec.istruzione.it
www.pestalozzi.edu.it
C.M.: FGPM10000G - C. F.: 93071620715



ICDL



ESA BAC
un solo esame, due diplomi



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment



REGOLAMENTO DI ISTITUTO

I.C.D.L.



Con il presente regolamento si intende disciplinare le attività che direttamente o indirettamente scaturiscono dal contratto stipulato dal Liceo “E. Pestalozzi”, Via Adda snc, San Severo e l'Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (AICA), al fine di promuovere e sviluppare il programma ICDL.

L'ICDL (*International Certification of Digital Literacy*) è un certificato che attesta l'acquisizione delle abilità necessarie per poter lavorare in modo professionale con il personal computer.

È un titolo riconosciuto a livello internazionale che imprese, enti privati e pubblici richiedono sempre più frequentemente al momento delle selezioni per l'assunzione. In alcuni Corsi di Laurea Universitari, sostituisce la prova di idoneità informatica ovvero l'esame di Informatica generale o di Laboratorio di informatica. Il programma della Patente Europea del Computer è sostenuto dall'Unione Europea che l'ha inserito fra i progetti per la realizzazione della Società dell'Informazione.

In Italia, l'ente responsabile della gestione nazionale dell'ICDL è l'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e Calcolo Automatico), che definisce le modalità di sostenimento degli esami e abilita i centri, denominati Test Center, al rilascio del diploma.

La realizzazione del programma ICDL a scuola non comporta lo svolgimento di attività diverse da quelle istituzionali, ma anzi rafforza ed amplia l'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica.

Art. 1 - Obiettivi dei corsi di formazione

I corsi di formazione progettati e realizzati a scuola hanno i seguenti obiettivi:

- preparare gli alunni interni agli esami per il conseguimento della certificazione ICDL
- favorire il conseguimento della certificazione ICDL anche da parte del personale docente e non docente della scuola
- offrire anche ai privati esterni al liceo la possibilità di prepararsi al conseguimento della certificazione (offrendo quindi al territorio un servizio di sviluppo culturale).

L'Istituto per l'attuazione di corsi di formazione per il conseguimento dell'ICDL si avvale prioritariamente delle risorse professionali interne all'istituto.



La scuola tuttavia può avvalersi anche di agenzie formative esterne (accreditate presso il MIUR o la cui qualità ed affidabilità sia in altro modo pubblicamente riconosciuta).

Art. 2 – GESTIONE PROGETTO ICDL

Per gestire tutte le fasi dell'attività di progettazione, implementazione, monitoraggio e verifica dei corsi di formazione per l'ICDL sono previste le seguenti figure:

1. Dirigente Scolastico (Direttore del Corso)
2. Docente Responsabile ICDL (esaminatore accreditato)

Per gestire tutte le fasi dell'attività contabile, fiscale e di supporto amministrativo sono previste le seguenti figure:

- Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
- N. 1 Assistente amministrativo

Il Responsabile ICDL cura la promozione e l'organizzazione dei corsi di formazione e tutto ciò che riguarda il programma ICDL nell'Istituto, i rapporti con l'AICA e con altri enti abilitati alla gestione dei programmi ICDL, con le società di formazione esterne con cui l'istituto ha stabilito e/o stabilirà rapporti di collaborazione.

La Commissione relaziona annualmente sull'attuazione a scuola del programma ICDL in generale e dei corsi di formazione in particolare, eventualmente proponendo nuove azioni tese a migliorare lo standard qualitativo del servizio e l'attivazione di nuovi e diversi programmi legati alla diffusione delle conoscenze informatiche e al conseguimento di titoli e diplomi riconosciuti utili agli studenti del liceo (corsi avanzati per il riconoscimento di qualifiche di livello superiore o di diverso tipo).

La Commissione propone annualmente al Consiglio di Istituto i costi per le skill card, le prenotazioni agli esami e la frequenza dei corsi di formazione.

Art. 3 - Organizzazione

Il Responsabile ICDL della scuola, sentiti i membri della Commissione ICDL, predispose il programma annuale dei corsi di formazione, cura la pubblicità dell'attività all'interno dell'Istituto e, nel caso di corsi rivolti anche all'utenza esterna, al di fuori dell'ambito scolastico.



Il Responsabile ICDL coordina lo svolgimento dei corsi di formazione e, valutate le esigenze dei frequentanti e quelle generali della scuola stessa, accetta le iscrizioni degli allievi, programma lo svolgimento dei corsi, cura la diffusione del calendario dei corsi e degli eventuali esami finali.

Le specifiche modalità di prenotazione e di svolgimento degli esami sono quelle stabilite dall'AICA.

Il Responsabile all'inizio di ogni nuovo anno scolastico provvede a stilare il calendario delle sessioni di esame, che avranno generalmente cadenza mensile.

Tale calendario potrà subire delle variazioni tenendo conto delle esigenze generali della scuola, della disponibilità dell'aula informatica e delle esigenze delle utenze.

Art. 4 - Strumenti

Per la realizzazione dei programmi di formazione ICDL a scuola, l'Istituto mette a disposizione la propria Aula Informatica, con tutti i computer disponibili, il collegamento in rete locale (LAN) e l'accesso ad Internet, e si adopera per mantenere in efficienza i mezzi tecnologici necessari alla realizzazione del programma ICDL al fine di garantire un'efficace e valida preparazione agli allievi dei corsi di formazione.

L'Istituto si adopera per ottenere dall'AICA il mantenimento dell'accreditamento della propria struttura come Test Center per consentire agli alunni di sostenere gli esami nella stessa sede di formazione.

Il Responsabile ICDL della scuola è anche responsabile del corretto uso e della corretta gestione delle risorse e degli strumenti messi a disposizione dalla scuola.

Art. 5 - Organizzazione dei Corsi

La scuola organizza annualmente i corsi di formazione previsti dal programma ICDL stabilito dall'AICA, tenendo conto del calendario scolastico, delle esigenze generali della scuola, della disponibilità dell'Aula Informatica, delle esigenze dell'utenza. I moduli sono suddivisi in tre corsi di formazione così ripartiti:

- Corso 1 di tre: ***“computer essentials e online essentials”***;
- Corso 2 di tre: ***“word processing, spreadsheets e presentation”***;
- Corso 3 di tre: ***“online collaboration e Cyber security”***.



LICEO E. PESTALOZZI



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Artistico
Linguistico
Scienze Applicate
Scienze Umane

Via Adda, snc - 71016 SAN SEVERO (FG) - Tel. 0882/373491
e-mail: fgpm10000g@istruzione.it - p.e.c.: fgpm10000g@pec.istruzione.it
www.pestalozzi.edu.it

C.M.: FGPM10000G - C. F.: 93071620715



ICDL

TRINITY
COLLEGE LONDON



ESA BAC
un solo esame, due diplomi



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment



La durata oraria minima dei corsi è determinata dalla Commissione ICDL che elabora un calendario delle lezioni per ciascun corso.

Art. 6 - Docenti

Possono essere docenti nei corsi di formazioni del programma ICDL tutti gli insegnanti di matematica, fisica e informatica dell'Istituto con incarico a tempo determinato o indeterminato e i docenti con laurea in altre discipline che siano però in possesso del titolo ICDL o di abilitazioni all'insegnamento dell'informatica.

Possono svolgere attività di docenza nei corsi di formazione anche i formatori degli enti di formazione di cui all'art. 1.

Art. 7 - Costi

Il costo della skill card, dei corsi di formazione e degli esami è la seguente:

	Alumni Liceo	Altri alunni	Altri utenti
Skill card	50,00	70,00	70,00
Prenotazione esami	25,00	30,00	30,00
Prenotazioni esami ADVANCED	45,00	45,00	45,00
Prenotazioni esami UPDATE FULL STANDARD	60,00	60,00	60,00
Prenotazioni esami UPDATE singolo modulo	15,00	15,00	15,00
Corso di formazione (un modulo)	GRATUITO	80,00	100,00

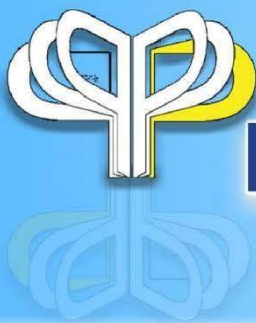
Art. 8 - Iscrizione

Gli allievi che intendono partecipare ai corsi di formazione a scuola devono compilare gli appositi moduli previsti a tale scopo.

I corsi di formazione potranno essere svolti sia in presenza, online o mista. La Scuola può decidere lo svolgimento di corsi destinati all'utenza esterna.

Art. 9 - Materiale didattico

La Commissione ICDL per ciascun corso può adottare libri di testo e/o altro materiale didattico utile alla preparazione degli allievi e predisporre l'attivazione di altri servizi accessori che possono essere attivati a supporto dell'insegnamento (cd-rom, tutor on line, forum, uso di piattaforme e-learning, ecc.).



LICEO E. PESTALOZZI



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Artistico
Linguistico
Scienze Applicate
Scienze Umane

Via Adda, snc - 71016 SAN SEVERO (FG) - Tel. 0882/373491
e-mail: fgpm10000g@istruzione.it - p.e.c.: fgpm10000g@pec.istruzione.it
www.pestalozzi.edu.it
C.M.: FGPM10000G - C. F.: 93071620715



ICDL

TRINITY
COLLEGE LONDON



ESA BAC
un solo esame, due diplomi



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment



Art. 10 - Pagamento compensi per corsi di formazione ad utenti esterni

Il compenso corrisposto alle figure individuate all'art. 2 del presente regolamento, deve essere sempre compreso nell'importo complessivo del corso di formazione in base alla seguente ripartizione espressa in percentuale:

FIGURA	%
Scuola	40,00
Docente Formatore	40,00
DSGA	10,00
Ass. Amm.vo	10,00
Totale	100,00

Art. 11 - Pagamento compensi da corrispondere al personale interno per Gestione esami ICDL

FIGURA	%
Scuola	20,00
Responsabile ICDL	50,00
Esaminatore	15,00
Ass. Amm.vo	15,00
Totale	100,00

Art. 12 - Esami

Per tutto quanto concerne gli esami per il conseguimento si rinvia alla normativa ufficiale dell'AICA.



LICEO E. PESTALOZZI



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

**Artistico
Linguistico
Scienze Applicate
Scienze Umane**

Via Adda, snc - 71016 SAN SEVERO (FG) - Tel. 0882/373491
e-mail: fgpm10000g@istruzione.it - p.e.c.: fgpm10000g@pec.istruzione.it
www.pestalozzi.edu.it
C.M.: FGPM10000G - C. F.: 93071620715



ICDL

TRINITY
COLLEGE LONDON



ESA BAC
un solo esame, due diplomi



CAMBRIDGE ENGLISH
Language Assessment



Le informazioni relative ai corsi vengono portate a conoscenza degli allievi della scuola mediante avvisi del Dirigente scolastiche, pubblicazione nel sito web del liceo e altre iniziative di comunicazione a cura del Responsabile ICDL.

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 74 del 22/05/2024